

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания антикоррупционной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник «Кижь», утвержденной приказом от 14.09.2019 № 652-д (далее - Комиссия)**

г. Петрозаводск, административное здание по пл. Кирова 10 – а, каб. № 2

28 июня 2019 года

№ 3

Председатель комиссии: Придня В.А., руководитель службы

Секретарь: Караваева А.М., начальник отдела

Присутствующие члены комиссии: Седнева Н.А., руководитель службы, Рычкова Е.А., ученый секретарь Музея

Приглашенные: Жаринова О.М., заместитель директора по научно-фондовой и экспозиционно-выставочной деятельности  
(посредством конференц-связи из кабинета директора административного здания блок В, расположенного по адресу: Республика Карелия, Медвежьегорский район, остров Кижь, входная зона А).

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

Рассмотрение Уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов от 27.06.2019, зарегистрированного за номером 5 (далее – «Уведомление»).

Жаринова Ольга Михайловна является заместителем директора по научно-фондовой и экспозиционно-выставочной деятельности музея-заповедника «Кижь» (далее-Музей). 27.06.2019 ее сын - Жаринов Иван Евгеньевич, 13.06.2000 г.рождения, написал заявление на прием на работу в Музей на должность продавца на период с 01.07.2019 по 31.08.2019.

**СЛУШАЛИ:**

В.А. Придня с озвучиванием информации, которая была выявлена в ходе анализа.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Вопрос Придня В.А. к Жариновой О.М.: Находится ли в Вашем подчинении отдел сувенирно-выставочной продукции и организации торговли, общий отдел и отдел бухгалтерского учета и отчетности?

Ответ Жариновой О.М.: Нет, в моем подчинении находится Блок по научно-фондовой и экспозиционно-выставочной деятельности, в который входят: 1. Отдел истории и этнографии, сектор экспозиционной работы; 2. Сектор экспозиционного освоения традиционного хозяйства;

3.Сектор сохранения, изучения и демонстрации традиционных ремесел; 4.Отдел выставок; 5.Отдел изучения и музейной презентации фольклорного наследия; 6.Сектор контроля и хранения экспозиции; 7.Служба научно-фондовой работы, и по своим должностным обязанностям я даю указания работникам музея только по курируемым направлениям деятельности, таким как научно-исследовательская и экспозиционная работа.

Вопрос Придня В.А. к Жариновой О.М.: Исполняете ли Вы обязанности во время отсутствия директора Музея?

Ответ Жариновой О.М. В соответствии с законодательством я могу исполнять обязанности директора во время ее отсутствия, но до настоящего момента пока еще не исполняла и в Уведомлении от 27.06.2019 я указала, что прошу не назначать меня исполняющей обязанности директора в июле-августе 2019 года, пока мой сын будет работать в Музее на должности продавца.

#### РЕШИЛИ:

1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей работником Жариновой О.М. представившей уведомление, конфликт интересов отсутствует - п. 8а ст.10 Приказа № 17.12.2018 №927-д.

2. Рекомендовать директору Музея-заповедника «Кижи» не возлагать исполнение должностных обязанностей директора на период отсутствия на Жаринову О.М. с 01.07.2019 по 31.08.2019.

Председатель \_\_\_\_\_

Придня В.А., руководитель службы;

Седнева Н.А., руководитель службы;

Рычкова Е.А., ученый секретарь;

Каравяева А.М., начальник отдела