

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник «Кижский», утвержденной приказом от 05.12.2019 № 826-д (далее-Комиссия)

г. Петрозаводск, административное здание по пл. Кирова 10 – а, инфоцентр;
административное здание блок В, по адресу: Республика Карелия, Медвежьегорский район, остров Кижский, входная зона А

21 августа 2020 года

№ 8

Председатель комиссии: Аникина И.В., заместитель директора

Заместитель председателя комиссии: Седнева Н.А., руководитель службы

Секретарь: Придня В.А., руководитель службы

Представитель общественной организации: Кисточкин А.В., заместитель председателя КРО ООО «Всероссийское добровольное пожарное общество»

Присутствующие члены комиссии: Караваева А.М., начальник отдела, принимала участие в заседании комиссии в качестве лица, подавшего уведомление (без участия в голосовании), Лобанов С.В., художник-конструктор (дизайнер), представитель профсоюза

Приглашенные: Демидова Н.В., заместитель директора, Воронова А.В., начальник отдела

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение Уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов от 19.08.2020, зарегистрированного за номером 17 (далее – «Уведомление»).

Караваева Анна Михайловна является начальником общего отдела музея-заповедника «Кижский» (далее-Музей). Ее сын – Миккоев А.А., планирует устроиться в Музей на должность специалиста по просветительской работе отдела организации экскурсионного обслуживания посетителей (далее –специалист).

СЛУШАЛИ:

Придня В.А. с озвучиванием информации, которая была выявлена в ходе анализа уведомления.

ВЫСТУПИЛИ:

Вопрос Придня В.А. к Караваевой А.М.: Может ли начальник общего отдела регулировать (администрировать) деятельность как отдела организации экскурсионного обслуживания посетителей в целом, так и его отдельных работников?

Ответ Караваевой А.М.: Основное направление работы общего отдела это - организация и обеспечение работы по регистрации, учету, хранению и передаче в соответствующие структурные подразделения документов текущего делопроизводства, в том числе приказов и распоряжений руководства, по формированию дел и их сдаче на хранение. С отделом

организации экскурсионного обслуживания посетителей общий отдел взаимодействует только, в части контроля за своевременностью и полнотой исполнения резолюций, планов и указаний директора или лица его заменяющего.

Вопрос Придня В.А. к Демидовой Н.В.: Вы как заместитель директора, курирующий направление общего отдела Музея, не возражаете и не видите ли конфликта интересов в действиях подчиненного сотрудника- Караваевой А.М.?

Ответ Демидовой Н.В.: Я не вижу в действиях сотрудника-Караваевой А.М. конфликта интересов.

Вопрос Придня В.А. к Вороновой А.В.: Кто составляет график работы, заполняет таблицу учета рабочего времени и подписывает оценочный лист по выполнению показателей эффективности деятельности работника за отчетный период, а также вносит предложения о поощрении или наказании сотрудника, в том числе о лишении или снижении ежеквартальной премии?

Ответ Вороновой А.В.: Данными вопросами занимаюсь я или сотрудник моего подразделения, но контроль за правильностью заполнения и вся ответственность остаётся за мной, о чем свидетельствует моя подпись в данных документах.

После завершения конференц-связи – выступили все члены комиссии и присутствующие, с комментариями и конкретными предложениями. После чего члены комиссии проголосовали:

-признать, что при исполнении должностных обязанностей работником Караваевой А.М., представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует- 5 голосов «за», 0 голосов «против», единогласно;

-признать, что при исполнении должностных обязанностей работником Караваевой А.М., представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов- 0 голосов «за», 5 голосов «против», единогласно;


-признать, что работником Караваевой А.М., представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов- 0 голосов «за», 5 голосов «против», единогласно.


РЕШИЛИ:

Признать, что при исполнении должностных обязанностей работником Караваевой А.М., представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует (первый дефис подпункта «в» пункта 27 Положения о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, утв. приказом от 05.12.2019 № 826-д, подпункт «а» пункта 10 Порядка сообщения о возникновении личной заинтересованности, утв. приказом от 17.12.2018 № 927-д (с изм. от 02.12.2019 № 813-д)).

Председатель  Аникина И.В., заместитель директора;

 Седнева Н.А., руководитель службы;

 Придня В.А., руководитель службы;

 Кисточкин А.В., заместитель председателя КРО ООО «Всероссийское добровольное пожарное общество»;

 Лобанов С.В., художник-конструктор (дизайнер)